



Årsredovisning 2023

Svenska Skärmflygförbundet 802014–7313

Verksamhetsberättelse 2022

Verksamhetsplan 2023

Verksamhetsåret 2022
Förbundets 34:e år



Inbjudan till Svenska Skärmflygförbundets årsstämma 2023

Datum:	Söndag den 26 mars 2023	
Plats:	Digitalt	
Tid:	16:30 - 17:00	Registrering och test av teknik
	17:00 - ca 19:00	SSFF Årsstämma

Följande gäller:

- Fullmaktblankett för röstberättigat ombud, underskriven av klubbens ordförande, ska mejlas till kansliet senast den 23 mars. Kansliet kan vid behov hjälpa till med digital underskrift. Ta i förekommande fall kontakt med kansliet i god tid,
- Möteslänk skickas ut till samtliga anmälda den 24 mars.
- Krav på uppkopplad dator/smartphone med fungerande kamera.

SSFF friskriver sig för teknik som inte fungerar hos ombudet. Ombudet ska koppla upp sig i god tid innan mötet (från kl 16:30) och förvissa sig om att tekniken fungerar.

Vi uppmuntrar att så många klubbar som möjligt att delta på årsstämman då SSFF:s arbete i grunden helt och hållet är ett medlemsuppdrag.

Innehållsförteckning:

✚ Inbjudan	sid 2
✚ Innehållsförteckning	sid 3
✚ Styrelsens sammansättning	sid 3
✚ Verksamhetsberättelse 2022	sid 4
✚ Verksamhetsplan 2023	sid 7
✚ Dagordning	sid 9
✚ Röstlängd	sid 10
✚ Förvaltningsberättelse	sid 11
✚ Resultaträkning	sid 12
✚ Balansräkning	sid 13
✚ Noter	sid 15
✚ Underskrifter	sid
✚ Revisionsberättelse	sid
✚ Förbundets investeringar	sid 16
✚ Proposition: Stadgeändringar	sid 17
✚ Budgetförslag	sid 24
✚ Valberedningens förslag	sid
✚ Ombudsfullmakt	sid 25

Styrelsens sammansättning 2022

Ordförande	Victoria Barrsäter
Vice ordförande	Sune Cullberg
Kassör	Staffan Rolfsson
USK ordförande	Lotta Vikingsson
PM ordförande	Pär Smedberg
TK ordförande	Bengt Pettersson
Flygchef	Magnus Lindfors
Teknisk chef	Lennart Jonasson

Till varje styrelsemöte har kanslist Emma Wass adjungerats.

Verksamhetsberättelse 2022

Pandemin släppte sitt grepp inför året och vi har haft många piloter i luften. Tyvärr kännetecknas 2022 av ovanligt många allvarliga olyckor där tre piloter inte längre finns med oss. En stor del av styrelsens arbete har handlat om att utreda olyckor och upprätta rutiner för det arbetet.

Nedan följer en beskrivning av Svenska Skärmflygförbundets 34:e verksamhetsår sedan bildandet 1988. Arbetsåret inleddes med förbundsstyrelsens tillträde vid den digitala årsstämman mars 2022.

Medlemsantal Svenska skärmflygförbundet är ett grenförbund till Svenska Flygsportförbundet och våra medlemmar är skärmflygklubbar. Antalet medlemsklubbar har minskat med två under året och är nu 27 stycken.

Styrelsen Under arbetsåret har styrelsen bestått av:

- Victoria Barrsäter, ordförande och verksamhetschef
- Sune Cullberg, vice ordförande
- Staffan Rolfsson, kassör
- Lotta Vikingsson, utbildningsansvarig styrelseledamot och ordförande i utbildnings- och säkerhetskommittén
- Bengt Pettersson, ordförande i tävlingskommittén
- Pär Smedberg, styrelseledamot och ordförande i paramotorkommittén
- Lennart "Lelle" Jonasson, styrelseledamot och teknisk chef
- Magnus Lindfors, styrelseledamot och flygchef

Under året har Anna Hadders avgått av tidsskäl varför rollen som kommunikationsansvarig styrelseledamot varit vakant.

Ansvar för utbildnings- och säkerhetsarbete har från och med början av det här arbetsåret fördelats på fler personer från att tidigare har vilat tungt på USK-ordförande. Utöver det var många nya i styrelsen inför det här året inklusive ordförande vilket har inneburit en viss startsträcka att hitta in i rollerna och ansvarsfördelning. Det är styrelsens enhälliga bild att den här ansvarsfördelningen är långsiktigt hållbar och kommer att tjäna förbundet väl. Vår rekommendation är att nästkommande styrelse organiserar sig på ett liknande sätt.

Styrelsens arbetsätt Under arbetsåret har 11 styrelsemöten hållits, varav ett var det konstituerande direkt efter årsstämman. Ett uppstartsmöte hölls fysiskt i Falköping under våren och på hösten samlades styrelsen för en lång arbetshelg i Gränna. Övriga möten har varit digitala. Mycket av arbetet har skötts mellan styrelsemötena i arbetsgrupper och kommittéer.

Kansliet Emma Wass har anlitats på konsultbasis för att hantera kansliet där den löpande kommunikationen till förbundet sker. Förutom att hantera förbundets post, mail och telefon sköter kansliet löpande administration med licenser och försäkring samt SSFF:s ekonomi och bokföring.

Ekonomi Årets resultat blev ett underskott på -326 200 kr mot budgeterat -69 966 kr vilket är en differens om 256 234 kr. Avvikelsena består till största del av nedskrivning av aktier om -369 223 kr. Det är en bokföringsteknisk kostnad som belastar resultatet men i praktiken inte innebär någon verklig kostnad som påverkar likviditeten. (Det ekonomiska resultatet innan denna nedskrivning är alltså bättre än budget).

Signifikanta avvikelser mot budget är på minussidan både lägre intäkter på grund av färre sålda takeoff-kit och ökade kostnader/investeringar i form av större klubbdrag, utveckling av digitala elevkort, ny hemsida, swish samt andra lösningar för att effektivisera administrationen. På plussidan (ekonomiskt alltså...) handlar det om sänkta kostnader, bland annat ett digitalt instruktörsseminarium istället för fysiskt, att infokommitté inte varit aktiv, samt att tävlingsverksamheten inte kostat så mycket.

Nya piloter Under året har 213 personer påbörjat en skärmflygutbildning. 107 är ännu ej klara. 1235 piloter förnyade sin licens eller blev klara med sin utbildning, vilket resulterade i ett licensantal på 1342 per 31/12. Det är 56 färre än fjolåret vilket innebär att förra årets ökning om 30 har försvunnit och lite till.

Utbildning & Säkerhet Under året har ett flertal allvarliga olyckor skett. Detta har föranlett att styrelsen sett över och man håller på att uppdatera rutinerna vid olyckor. Vi tar inspiration av Svenska Fallskärmförbundet som har en mycket väl utvecklad rutin och genomför olycksutredningar av hög kvalitet. Även rutiner för kommunikation om slutsatserna av förbundets olycksutredningar ses över. Under höstens instruktörsseminarium var säkerhet och instruktörernas roll i detta arbete i fokus. Ett digitalt grupparbete genomfördes där olika frågeställningar diskuterades och ligger nu som grund för framtida förbättringar av utbildningarna och arbetet kring säkerhet. Ett pass om flygsäkerhetskultur (just culture) hölls på både instruktörsseminarium och klubbkonferensen. Vidare har det påbörjats ett arbete med att se över vårt utbildning- och kursmaterial, med fokus på paramotorutbildningen under året. Styrelsen har även genomfört förändringar gällande besiktning av paramotor i syfte att säkerställa att besiktningar görs enligt angivet intervall. Flygsäkerhetsutbildning har genomförts och 17 SIV-bidrag har beviljats.

Organisationsutveckling Styrelsen anordnade för första gången en klubbkonferens i syfte att få igång en dialog mellan klubbarna, lära känna varandra och lyssna in klubbarnas behov. 29 deltagare från 9 klubbar deltog och omdömena från deltagarna var mycket positiva. Då det varit svårt att få fram en riksinstruktör har styrelsen nu upprättat ett Instruktörsråd som kommer vara behjälpliga i USK arbetet bland annat. Försäkringarna har förhandlats om.

Kriterier för klubbbidrag har förtydligats och beslutats. Vidare har klubbbidrag beviljats för att röja upp Ållebergs startplats, färdigställa startplats på Åreskutan, återstarta verksamheten efter branden hos Dalmåsarna.

Sportens utveckling Vi är i fas med rekorden där 2022 har varit ganska lugnt och rekordlistan är uppdaterad på hemsidan.

NHPC antog Werfenweng som arrangör av Nordic Open med SM och NM. Vi hade 25 piloter med. Tävlingen var lyckad med bra insatser både i resultat och i mentorskapsprogrammet med ett uppskattat seminarium, som är en del i FSF-projektet "Vuxna Motionärer".

Vi deltog inte i CIVL konferensen 2022.

Landslaget avstod från att tävla EM 2022 då man ansåg arenan alltför riskabel. Däremot har vår elit haft fina framgångar i internationella tävlingar och PWC, vilket höjer våra chanser att kvala in flera piloter till internationella mästerskap.

Sverige Cup i Falköping/Ålleberg blev lyckat med två bra heat. Tyvärr den enda tävling vi fick till då andra tillfrågade klubbar tackade nej.

Tävlingskulturen och viljan att träna tävlingsmoment och arrangera tävling är väldigt dålig hos våra klubbar, men tack vare Staffans Rolfssons PoängplockarCuper (PPC) och Jan Järnesjö/Stefan Rolén's FDL har vi ändå fem-sex tävlingar, som rullar under säsong och som får piloter att flyga XC och börja använda sina instrument.

Inom akro och pricklandning har vi inte haft någon verksamhet under året.

Samarbete myndigheter och andra organisationer Relationen till Transportstyrelsen har stärkts under året och en god kontakt har upprättats. Med anledning av ny verksamhetschef, teknisk chef och flygchef har ett nytt delegationsavtal signerats. Verksamhetschef och teknisk chef deltog i allmänflygsäkerhetsrådet tillsammans med andra flygsportförbund och tog del av varandras flygsäkerhetsarbete. Förnyade diskussioner om kravet på fotstartsstöd verkar ge resultat och en ny föreskrift är på gång. Under året har ett ärende överlämnats till TS om konvertering av internationell instruktörslicens.

Svenska Flygsportförbundet planerar att justera stadgar vid årsstämman vilket var huvudsakliga diskussionen under grenförbundskonferensen där SSFF var välrepresenterade.

Effektivisera förbundsarbetet Under året har de nya digitala elevkortet lanserats vilket mottagits väl av instruktörer och elever. Styrelsen har även bytt verksamhetssystem och jobbar nu i google workspace. När det kommer till kansliets administrativa arbete har det effektiviserats med Swish samt integrering mellan redovisningssystem och bank. En ny bättre telefonlösning är på plats sedan hösten. Styrelsen har nu även ett snabbare system för internkommunikation.

Kommunikation Genom Svenska Flygsportförbundet har SSFF bytt hemsida. Den gamla sidan släcktes vid årsskiftet och den nya hemsidan är fortsatt under uppbyggnad. Kommunikationsansvarig ledamot avgick under året varför vi inte haft resurser att i övrigt kommunicera på ett tillfredsställande sätt. Styrelsen har på olika sätt försökt hitta en ersättare utan resultat.

Verksamhetsplan 2023

Svenska skärmflygförbundets uppgifter är enligt stadgarna:

1. Skapa goda förutsättningar för sportens utveckling
2. Arbeta med flygsäkerhet
3. Tillvarata skärmflygsportens intressen gentemot myndigheter och organisationer i Sverige och internationella kontakter
4. Locka fler till skärmflyg
5. God kommunikation internt

Goda förutsättningar för sportens utveckling

En första klubbkonferens anordnades i januari 2023 och styrelsen planerar att utvärdera och utveckla den till ett årligt återkommande event där medlemsklubbarna och styrelsen träffas för att diskutera utvecklingsområden i klubbarna och förbundet.

Förbundets målsättning är att skapa en positiv tävlingskultur på alla nivåer. Flygsportförbundets talangprogram används jämställt och eliten stöttas av tävlingskommittén och får bidra genom mentorskap för nya tävlande. Landslaget planerar delta på VM. Under året ska vårt arbetssätt anpassas utifrån Flygsportförbundets kommande förändringar. Tävlingsformen XC utvecklas i samarbete med klubbarna samt andra klubbävlingar. En undersökning görs inom tävlingsformen acro för att se om det går att få igång tävlingsverksamhet. En Sverigecup och SM ska genomföras under året. Målsättningen är att få igång fler att tävla under året genom mentorskap, seminarier och kontakt med piloter som har comp 1 och 2. Flygsportförbundets talangprogram ska användas för att uppmuntra unga talanger till tävling.

Inom paramotor är målsättningen att det under året anordnas tre paramotorträffar av klubbar med support från förbundet. Förbundet tillhandahåller under träffarna en besiktningsman för de som behöver besiktiga sina motor. Utöver det är avsikten att under året stötta och försöka få igång tävlingsverksamhet inom paramotor.

Förbundets verksamhet ska under året fortsatt effektiviseras och digitaliseras inom datalagring, elevkort, medlemsregister och ekonomi.

Arbeta med flygsäkerhet

Utveckla rutinerna för utredning av olyckor och kommunikation om dessa samt utveckla incidentrapporteringen. Fler incident- och olycksrapporter skall upprättas och analyseras för att förhindra fler olyckor. Kompetensutveckling inom förbundet för att skapa en rättvis kultur inom sporten som stimulerar flygsäkerhetstänk. En handlingsplan för flygsäkerhet arbetas fram och delges Flygsportförbundet.

En översyn av paramotorutbildningen steg 1 och 2 ska ske under året samt att en flygsäkerhetsutbildning för paramotor utvecklas. Utveckla risk 1 och 2 samt implementera i ordinarie utbildningsplan. Befintlig SIV-kurs ses över. Stötta fler piloter att gå säkerhetsutbildning, SIV.

Fysiskt instruktörsseminarium under hösten med fokus flygsäkerhet samt förändringar i utbildningar och regelverk.

Förbättra utvärdering efter utbildning för att fånga upp orsaker till att elev byter instruktör. Kursmaterialet ses över och uppdateras inför tryckningen av en ny version.

En mall för besiktning av elmotorer tas fram.

Tillvarata skärmflygsportens intressen gentemot myndigheter och organisationer i Sverige och internationella kontakter

Samarbetet med Flygsportförbundet utvecklas och styrelsen bevakar Skärmflygförbundets intressen. Projekt "vuxna motionärer" genom Flygsportförbundet används för att utveckla tävlingsverksamheten och få fler tävlande. Styrelsen ser över om fler projekt kan startas på förbunds nivå inom barn&unga, vuxna&äldre motionärer, hållbar utveckling och jämställdhet.

Transportstyrelsen utarbetar under 2023 nya föreskrifter för skärmflyg där vi är med i arbetet och påverkar för både förenklingar och förbättrat säkerhetstänk.

EHPU/ESTC

EHPU som står för European Hang and Paragliding Union och dess arbetsgrupp för säkerhet och utbildning ESTC, European Safety and Training Committé. Detta är värdefulla möten för att utbyta erfarenheter med andra skärmflygförbund i Europa.

CIVL deltar vi på genom vår delegat under tävlingskommittén enligt uppdrag från Flygsportförbundet.

CIMA har inte SSFF någon egen representation utan vi påverkar genom KSAKs representant.

NHPC deltar vi på genom vår delegat under tävlingskommittén.

Locka fler till skärmflyg

Skärmflygförbundet stöttar klubbarna och samverkar med flygare för att marknadsföra sporten. Klubbkonferensen används som ett forum för klubbarna att utbyta erfarenheter om hur nya medlemmar rekryteras.

Kommunikation

Hemsidan omarbetas till att visa känslan av skärmflyg, enklare och tydligare.

Kommunikationskommitté utses från styrelsen med uppgift att ansvara för löpande aktuell information i nyhetslistan på hemsida och i sociala medier.

Dagordning SSFF årsstämma 2023-03-26

1. Upprop och fullmaktsgranskning
2. Fastställande av röstlängd
3. Mötets behöriga utlysning
4. Val av mötesordförande
5. Val av mötessekreterare
6. Val av två justerare tillika rösträknare
7. Genomgång av verksamhetsberättelse och förvaltningsberättelse
8. Genomgång av revisionsberättelse
9. Fråga om ansvarsfrihet för styrelsen
10. Förbundets investeringar
11. Motioner (utgår då inga motioner inkommit)
12. Propositioner
13. Fastställande av kommande verksamhetsplan
14. Fastställande av budget
15. Fastställande av förbundsavgift
16. Val av:
 - Ordförande
 - Vice ordförande
 - Kassör
 - Ordförande utbildnings- och säkerhetskommittén
 - Ordförande motorkommittén
 - Ordförande tävlingskommittén
 - Tre styrelseledamöter
 - Två revisorer
 - En representant och en suppleant att ingå i FSF styrelse (utgår)
 - En representant och en suppleant att ingå i FSF valberedning (utgår)
 - Tre föreningar att bilda valberedning, varav en skall utses till sammankallande
17. Övriga frågor
18. Avtackning
19. Mötets avslutande

Röstlängd årsstämma 2023

KLUBB	Medlemmar	Röster	närvarande
Fenix Skärmflygklubb	226	4	
Club Parapente Syd (CPS)	202	4	
Skärmflygklubben Göteborg (SFG)	186	4	
Åre Skärm- & Drakflygklubb	129	4	
Skärmflygklubben Dalmåsarna	59	3	
Smålands Skärmflygklubb	48	2	
B-Stallet	44	2	
Örebro Paramotorklubb	38	2	
Paranordic SkärmFlygklubb	36	2	
Västra Skärmflygklubben (VSK)	35	2	
Cirrus Skärmflygarklubb	27	2	
Norrköpings Skärmflygklubb	23	2	
Sala Skärmflygklubb Silverflygarna	23	2	
Skärmflygarna i Värmland (SiV)	22	2	
Glidflygarna Häng- & Skärmflygklubb	21	1	
Hässleholms Modellflygklubb	20	1	
Östergötlands Skärmflygklubb	18	1	
Skärmflygklubben Sydost	15	1	
Norrskan Häng- Skärmflygklubb	15	1	
Pite Paramotor Pilots	11	1	
Tornedalens Skärmflygklubb	9	1	
Skärmflygklubben Pegasus	7	1	
Bohusläns Skärm & Hängflygklubb Konvektionen	6	1	
Skärmflygklubben Fjällflygarna	4	1	
Frisksportarnas Skärmflygklubb	3	1	
Paragliding Friends Gotland	3	1	
Rotormännen Skärmflygklubb	3	1	
Piteå Flygklubb	1	1	
Skärmflygklubben Sleipner	1	1	
	1235	52	0

FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

VERKSAMHETEN

Allmänt om verksamheten

SSFF verkar för:

- att fortsätta arbetet med att få nya piloter in i sporten.
- att alltid ha piloternas säkerhet och klubbarnas säkerhetstänkande i centrum.
- att samverka för att skärmflygning i Sverige sker under organiserade former och skapa förutsättningar för sportens utveckling och säkerhet.
- att verka för ett gott samarbete med myndigheter och andra organisationer
- Att arbeta gentemot Transportstyrelsen för att förenkla de regelverk som styr vår verksamhet och följa upp de överenskommelser som träffas med myndigheten.
- Att i alla möten med Transportstyrelsen betona att skärmflygning är en idrott och bör bli behandlad som en sådan, inte som en transportverksamhet.
- Att bedriva ett kostnadseffektivt och serviceinriktat förbundsarbete i styrelse och kansli.
- Att fortsätta utveckla våra digitala kanaler, e-kansli och andra redskap, med särskilt fokus på hur de samverkar.
- att utveckla den idrottsliga delen inom skärmflyget med en bred tävlingsverksamhet

Nordiskt och internationellt samarbete

- att delta i internationella samarbeten i den mån det känns realistiskt med hänsyn till angelägenhetsgrad, kostnader och utfall.
- att delta i Nordic Hang and Paragliding Committee,s arbete.

Föreningen har sitt säte i Örebro.

Främjande av ändamålet

SSFF är en organisation för att främja skärm- och paramotorflygning i Sverige.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

På grund av oroligheter i världen och världsekonomin har värdet på SSFF:s aktieportfölj minskat kraftigt. Då vi följer regelverket för K2 innebär det att vi gjort en nedskrivning av våra finansiella tillgångar till marknadsvärde per den 31 december. Vilket resulterat i ett negativt resultat.

FLERÅRSÖVERSIKT

Beloppen i flerårsöversikten är angivna i tusental kronor om inte annat anges.

	2201-2212	2101-2112	2001-2012	1901-1912
Nettoomsättning	2 230	2 283	2 396	2 422
Resultat efter finansiella poster	-326	131	343	-55
Soliditet %	58	61	56	50

RESULTATRÄKNING

1

	2022-01-01 2022-12-31	2021-01-01 2021-12-31
Rörelseintäkter, lagerförändringar m.m.		
Medlemsavgifter	2 085 438	2 135 502
Bidrag	103 784	93 216
Försäljning	40 950	53 990
Övriga rörelseintäkter	50	343
Summa rörelseintäkter, lagerförändringar m.m.	2 230 222	2 283 051
Rörelsekostnader		
Förbundskostnader	-1 268 072	-1 279 021
Lämnade bidrag	-148 882	-16 000
Övriga externa kostnader	-828 171	-849 089
Av- och nedskrivningar av materiella och immateriella anläggningstillgångar	-14 416	-14 416
Övriga rörelsekostnader	-184	-44
Summa rörelsekostnader	-2 259 725	-2 158 570
Rörelseresultat	-29 503	124 481
Finansiella poster		
Resultat från övriga finansiella anläggningstillgångar	68 250	33 928
Övriga ränteintäkter och liknande resultatposter	6 402	–
Nedskrivningar av finansiella anläggningstillgångar och kortfristiga placeringar	-369 223	-26 298
Räntekostnader och liknande resultatposter	-2 126	-850
Summa finansiella poster	-296 697	6 780
Resultat efter finansiella poster	-326 200	131 261
Resultat före skatt	-326 200	131 261
Årets resultat	-326 200	131 261

BALANSRÄKNING

1

		2022-12-31	2021-12-31
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
<i>Materiella anläggningstillgångar</i>			
Inventarier, verktyg och installationer	2	9 676	24 092
<i>Summa materiella anläggningstillgångar</i>		9 676	24 092
<i>Finansiella anläggningstillgångar</i>			
Andra långfristiga värdepappersinnehav	3	837 675	597 150
<i>Summa finansiella anläggningstillgångar</i>		837 675	597 150
Summa anläggningstillgångar		847 351	621 242
Omsättningstillgångar			
<i>Varulager m.m.</i>			
Färdiga varor och handelsvaror		5 149	16 108
<i>Summa varulager m.m.</i>		5 149	16 108
<i>Kortfristiga fordringar</i>			
Kundfordringar		790	955
Övriga fordringar		602 345	132 210
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter		46 792	46 342
<i>Summa kortfristiga fordringar</i>		649 927	179 507
<i>Kassa och bank</i>			
Kassa och bank		697 684	1 792 128
<i>Summa kassa och bank</i>		697 684	1 792 128
Summa omsättningstillgångar		1 352 760	1 987 743
SUMMA TILLGÅNGAR		2 200 111	2 608 985

	2022-12-31	2021-12-31
EGET KAPITAL OCH SKULDER		
Eget kapital		
Eget kapital vid räkenskapsårets början	1 593 061	1 461 800
Årets resultat	-326 200	131 261
Eget kapital vid räkenskapsårets slut	1 266 861	1 593 061
Kortfristiga skulder		
Leverantörsskulder	1 304	3 348
Övriga skulder	115 940	150 100
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	816 006	862 476
Summa kortfristiga skulder	933 250	1 015 924
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER	2 200 111	2 608 985

NOTER

Not 1 Redovisningsprinciper**Enligt BFAR 2016:10**

Årsredovisningen har upprättats enligt årsredovisningslagen och BFAR 2016:10 Årsredovisning i mindre företag (K2).

Materiella anläggningstillgångar

Företaget har inom ramen för det allmänna rådet valt att skriva av samtliga inventarier utifrån en schablonmässig nyttjandeperiod på 5 år.

Not 2	Inventarier, verktyg och installationer	2022-12-31	2021-12-31
	Ingående anskaffningsvärden	72 080	72 080
	Utgående anskaffningsvärden	72 080	72 080
	Ingående avskrivningar	-47 988	-33 572
	<i>Förändringar av avskrivningar</i>		
	Årets avskrivningar	-14 416	-14 416
	Utgående avskrivningar	-62 404	-47 988
	Redovisat värde	9 676	24 092
Not 3	Andra långfristiga värdepappersinnehav	2022-12-31	2021-12-31
	Ingående anskaffningsvärden	623 448	371 573
	<i>Förändringar av anskaffningsvärden</i>		
	Inköp	609 748	623 448
	Försäljningar	–	-371 573
	Utgående anskaffningsvärden	1 233 196	623 448
	Ingående nedskrivningar	-26 298	–
	<i>Förändringar av nedskrivningar</i>		
	Årets nedskrivningar	-369 223	-26 298
	Utgående nedskrivningar	-395 521	-26 298
	Redovisat värde	837 675	597 150

Investeringar SSFF 2022

Vid årsstämman 2020 beslutades om återinvestering av kapitalet från återlösningen av preferensaktien Balders. På grund av covid-19:s påverkan i samhälle och ekonomi så valde styrelsen då att avvakta med återinvesteringen.

I maj 2021 lämnade Corem Property Group ett uppköpserbjudande på Klöver Pref, styrelsen valde att sälja av aktierna på marknaden i stället för att anta erbjudandet.

Under hösten 2021 investerade styrelsen efter konsultation med expertis i följande aktier:

Corem Property Group Pref, utdelning 20kr/aktie/år
NP3 Fastigheter Pref, utdelning 2 kr/aktie/år

Den 17 januari 2022 köptes ytterligare 950st Corem Pref samt 9 000 NP3 Pref, vilket kommer resultera i en årlig utdelning på totalt 73 000 kr

Innehav per den 31/12 -2022

Antal	Antal	Inköp	UB 20221231	Utd 2022
Corem Pref	1850	334,22	211,50	32250
NP3 Pref	18000	34,161	25,80	36000

Under 2022 gick världens börser ned drastiskt vilket påverkade det bokförda värdet på de aktier vi investerat i. Utdelningen på våra (preferens-) aktier påverkas dock inte då utdelningen är fast.

Sedan bokslutet har dock börsen vänt uppåt igen och vi ser framåt med tillförsikt.

Styrelsens proposition om stadgeändring.

Stadgarna för förbundet behöver justeras då det inte längre väljs delegater till Flygsportförbundet. Samtidigt har mindre stavfel rättats.

Paragraf 3.2 om uteslutning av klubbar har ändrats då det till stor del styrs av FSF stadgar.

Paragraf 8.11 utgår val av representant och en suppleant att ingå i FSF styrelse samt representant och suppleant att ingå i FSF valberedning.

Verksamhetshandbok

Kapitel 2. Stadgar

Version: 27 mars 2023

Detta kapitel i Verksamhetshandboken innehåller stadgar för Svenska skärmflygförbundet.



Svenska Skärmflygförbundets stadgar

1. Allmänt

1.1 Namn och sammansättning

Svenska Skärmflygförbundet (SSFF) består av föreningar som bedriver skärmflygverksamhet och antagits som medlemmar i Svenska Flygsportförbundet (FSF)

1.2 Anslutning

SSFF är anslutet som grenförbund till FSF.

1.3 Transportstyrelsen

SSFF samarbetar med Transportstyrelsen gällande reglering av skärmflygning.

1.4 Verksamhet och drift

SSFF styrdokument tillsammans med tillämpliga delar av Transportstyrelsens författningssamling styr all skärmflygning inom SSFF i Sverige med avseende på regler, säkerhet och utbildning.

2. Profil/syfte

2.1 Profil

SSFF är obundet av partipolitiska och kommersiella intressen.

2.2 Syfte/Uppgift

SSFF skall verka för att skärmflygning i Sverige sker under organiserade former samt skapa goda förutsättningar för sportens utveckling och säkerhet. SSFF skall verka som medlemsföreningars kontaktorganisation gentemot myndigheter och organisationer i Sverige och i utlandet och härigenom tillvarata den svenska skärmflygsportens intressen.

SSFF skall verka för att sprida information till allmänheten för att rekrytera, grund- samt vidareutbilda piloter och instruktörer.

3. Medlemskap

3.1 Anslutning

Förening som önskar bli ansluten till SSFF skall skriftligen ansöka om medlemskap hos FSF. Ansökan skall vara upprättad enligt FSF anvisningar i överensstämmelse med Riksidrottsförbundet(RF) anvisningar och åtföljas av föreningens stadgar.

3.2 Uteslutning

Förbundsstyrelsen får föreslå FSF styrelse att utesluta förening som uppenbart gjort sig skyldig till förseelse enligt 3.4.

3.3 Indragning licens

Pilot eller instruktör kan av Förbundsstyrelsen få varning, Förbundsstyrelsen kan hos Transportstyrelsen begära att licens skall återkallas på begränsad tid eller permanent. Sådana åtgärder regleras i SSFF styrdokument.

3.4 Förseelse

Följande förseelser kan föranleda uteslutning av förening.

- Ej rättat sig efter beslut som i vederbörlig ordning fattats av SSFF.
- Påtagligt motarbetat SSFF.
- Genom förtal eller agerande skadat SSFF:s anseende.

Följande förseelser kan föranleda indragning av licens

- Uppträtt omdömeslöst i samband med skärmflygning.
- Brutit mot SSFF:s regelverk.

3.5 Licensavgift

Licensavgiften består av en förbundsavgift och en försäkringspremie. Förbundsavgiften för varje enskild pilot fastställs av årsstämman. Försäkringspremien fastställs av Förbundsstyrelsen. SSFF:s anslutna föreningar ombesörjer kontroll av egna medlemmars behörighet att förnya sin licens och förmedlar piloternas licensavgifter vid de tider som meddelas av Förbundsstyrelsen.

3.6 Utträde

Förening som önskar utträde ur SSFF skall ansöka om detta skriftligen. Ansökan skickas till FSF. Till ansökan om utträde bifogas Årsmötes- eller extra Årsmötesprotokoll som styrker beslut om önskat utträde.

3.7 Återanslutning

Återanslutning sker enligt nyanslutning (3.1) Skulle föreningen söka återinträde efter uteslutning p.g.a. ej fullgjorda ekonomiska åligganden skall dessa ha åtgärdats innan ansökan beaktas av FSF.

4. Organisation

4.1 Beslutande organ

SSFF:s högsta beslutande organ är Årsstämman, därefter extra Årsstämma och därefter Förbundsstyrelsen.

4.2 Riksinstruktör

Riksinstruktören (RI) tillsätts av Förbundsstyrelsen. RI har rösträtt på styrelsemöten, dock endast i frågor som rör dennes och USK:s verksamhetsområde.

4.3 Kommittéer

Förbundsstyrelsen kan självständigt fördela arbetet inom sig på ett antal kommittéer. Dock skall alltid en Utbildnings- och säkerhetskommitté tillsättas (USK). USK ansvarar tillsammans med RI på följande områden:

- Utforma SSFF regelverk.
- Utforma pilotutbildning med tillhörande utbildningsmanualer
- Utforma samt genomföra instruktörsutbildning
- Administrera samt genomföra instruktörsseminarier
- Handha haverirapporter

Kommittéerna får besluta inom ramen för sin ekonomiska budget. Beslut av större vikt tas av Förbundsstyrelsen

4.4 Distriktsorgan

De i SSFF och FSF antagna föreningarna tillhör FSF Specialdistriktsförbund (SDF).

5. Revision

5.1 Revision

SSFF:s förvaltning och räkenskaper revideras av två revisorer. Förbundsstyrelsens räkenskaper och övriga handlingar ska överlämnas till revisorerna senast fyra veckor före Årsstämman.

5.2 Förbundets firma

Förbundsstyrelsen tecknar förbundets firma. Ordförande plus minst en övrig ledamot.

6. Verksamhet

6.1 Räkenskaps-/Verksamhetsår

SSFF:s räkenskaps- och verksamhetsår löper per kalenderår.

6.2 Arbetsår

Förbundsstyrelsens arbetsår löper från Årsstämma till nästkommande Årsstämma.

7. Stadgar

7.1 Generellt

Förbundsstyrelsen samt förbundets medlemmar och dess medlemmar lyder under dessa stadgar.

7.2 Ändring

Förslag till ändring av dessa stadgar får framläggas av Förbundsstyrelsen eller anslutna föreningar. Förslaget till ändring läggs fram i form av proposition eller motion till Årsstämman. För bifall till stadgeändring krävs beslut av årsstämman med minst 2/3 majoritet. Föreslagna propositioner och motioner angående stadgeändring skall medfölja årsstämmohandlingarna samt vara upptagna på dagordning för att kunna behandlas. Stadgarna skall för att bli gällande även godkännas av FSF styrelse.

7.3 Stadgetolkning

Uppstår tvekan om tolkningen av dessa stadgar avgörs frågan av FSF styrelse. Om situation uppstår som inte förutsetts i dessa stadgar gäller FSF stadgar.

8. Årsstämma

8.1 Sammansättning

Årsstämman består av anslutna föreningars ombud.

8.2 Tidpunkt

Förbundsstyrelsen kallar till årsstämma. Årsstämman skall hållas senast 31 mars.

8.3 Plats

Plats för årsstämman beslutas av Förbundsstyrelsen.

8.4 Utlysning

Utlysning sker i samband med kallelsen.

8.5 Kallelse/årsstämmohandlingar

Kallelse skall tillställas Förbundsstyrelsen, FSF, RF, revisorer, valberedning samt anslutna föreningar senast åtta veckor före årsstämman. Dagordning samt övriga årsstämmohandlingar skall utsändas senast fyra veckor före stämman.

Årsstämmohandlingar utgörs av dagordning, verksamhetsberättelse, verksamhetsplan, bokslut, revisionsberättelse, budget, röstlängd, valberedningens förslag, motioner och propositioner.

8.6 Ombud

Ombud skall till årsstämman medta fullmakt som styrker behörighet att företräda förening. Fullmakt skall vara undertecknad av föreningens ordförande. Förening äger rätt att företrädas av lika många ombud som föreningen har röster. Ombud får maximalt företräda två föreningar.

8.7 Röstlängd

Det åligger Förbundsstyrelsen att upprätta röstlängd baserad på antal piloter som föreningen har licensierat per den 31/12 före den aktuella årsstämman. (Antal piloter som har föreningen som sin huvudklubb).

8.8 Rösträtt

Rösträtt äger förening som fullgjort sina stadgeenliga skyldigheter gentemot SSFF och FSF senast 31/12 för verksamhetsåret före den aktuella årsstämman.

8.9 Röstetal

Förening äger 1 röst för upp till 20 licensierade piloter. 2 röster för 21 till 60 licensierade piloter. 3 röster för 61 till 120 licensierade piloter. 4 röster för 121 till 240 licensierade piloter. 5 röster för över 241 licensierade piloter. Med licensierade piloter menas definitionen enligt 8.7 Förening äger rätt att företrädas av lika många ombud som den har röster. En förening kan ej ha mer än 1/5 av totala röstetalet.

8.10 Beslut

Med undantag av ärenden enligt 7.2 samt 12.1 avgörs vid omröstning alla ärenden med enkel majoritet. Omröstning sker öppet såvida icke ombud begär sluten omröstning. Vid val skall omröstning ske med de nominerade som erhållit lika röstetal. Skulle vid omröstning, röstetal förbli lika avgör lotten.

8.11 Dagordning

Vid Årsstämman skall följande ärenden förekomma:

1. Upprop och fullmaktgranskning.
2. Fastställande av röstlängd.
3. Mötets behöriga utlysning.
4. Val av mötesordförande.
5. Val av mötessekreterare.

6. Val av två justeringsmän och tillika rösträknare.
7. Genomgång av verksamhetsberättelse och förvaltningsberättelse.
8. Genomgång av revisionsberättelse.
9. Fråga om ansvarsfrihet för styrelsen.
10. Propositioner.

11. Motioner.
12. Fastställande av kommande verksamhetsplan.
13. Fastställande av budget.
14. Fastställande av förbundsavgift.
15. Val av:
 - ordförande
 - vice ordförande
 - kassör
 - ordförande i utbildnings- och säkerhetskommittén
 - ordförande i motorkommittén
 - ordförande i tävlingskommittén
 - tre styrelseledamöter
 - två revisorer
 - tre föreningar att bilda valberedning, varav en skall utses till sammankallande

8.12 Valbarhet

Valbar enligt 8.11 (15) skall vara myndig samt medlem i SSFF ansluten förening. Ledamot av Förbundsstyrelsen är icke valbar till revisor eller revisorssuppleant.

8.13 Nominering

Rätt att nominera kandidat till val enligt 8.11 (15) äger ansluten förening. Nominering bör göras i skrivelse till valberedning, men kan även ske genom röstberättigat ombud vid årsstämman.

8.14 Mandattid

Ledamöter väljs för ett arbetsår. Styrelsens arbetsår är från årsstämma till årsstämma.

8.15 Motioner

Motioner skall vara Förbundsstyrelsen till handa minst sex veckor före årsstämman. Motion ska föreläggas förbundsstämman med styrelsens yttrande.

9. Extra Årsstämma

9.1 Utlysning

Extra årsstämma kan utlysas av Förbundsstyrelsen när den finner nödvändigt, samt av revisorerna eller minst 1/5 av anslutna föreningar.

9.2 Kallelse

Kallelse skall sändas till styrelseledamöter, FSF, RI, RF, revisorer samt anslutna föreningar minst 6 veckor före extra årsstämman. I kallelsen skall anledningen finnas angiven samt dagordningen för den extra Årsstämman.

9.3 Dagordning

Endast frågor som angivits i dagordningen får tas upp.

10. Förbundsstyrelsen

10.1 Sammansättning

Förbundsstyrelsen består av ordförande, vice ordförande, kassör, USK-ordförande, MK-ordförande, TK-ordförande samt tre övriga ledamöter.

10.2 Möten

Förbundsstyrelsen sammanträder på kallelse av ordföranden eller när Förbundsstyrelsen har beslutat härom eller på framställning av minst fyra ledamöter. Vid styrelsemöten föres protokoll, skiljaktig mening bör antecknas till protokollet.

10.3 Beslutsmässighet

För att Förbundsstyrelsen skall vara beslutsmässig vid styrelsesammanträden krävs vederbörlig kallelse samt att minst fem ledamöter är närvarande. Vid lika röstetal har ordförande utslagsröst dock när RI är röstberättigad, blir vid lika röstetal det förslag som biträds av USK-ordförande gällande.

För alla beslut gäller enkel majoritet. Röstning får ej ske genom fullmakt.

10.4 Avgående ledamot

Ledamot som önskar avgå före mandattidens utgång skall skriftligen meddela detta till Förbundsstyrelsen som beslutar om entledigande.

10.5 Åligganden

Det åligger Förbundsstyrelsen att verkställa av årsstämman fattade beslut, samt att förbereda årsstämman. Förbundsstyrelsen ansvarar för att anslutna föreningar samt instruktörer förses med härför utarbetad manual och kontinuerlig uppdatering avseende utfärdade bestämmelser. Förbundsstyrelsen ansvarar för den löpande förvaltningen av verksamheten under dess arbetsår. Det åligger Förbundsstyrelsen att handha och ansvara för SSFF:s medel samt att föra erforderliga böcker.

11. Valberedning

11.1 Sammansättning

Valberedning består av tre föreningar som väljs på årsstämman. Årsstämman skall utse en förening som sammankallande. Föreningarna utser sin representant till valberedningen där den sammankallande föreningens representant är ordförande.

11.2 Uppgift

Valberedningen skall inför årsstämman föreslå kandidater till de olika posterna. Förslag skall utsändas tillsammans med årsstämmohandlingarna.

12. Upplösning SSFF

12.1 Upplösning

För upplösning av SSFF krävs beslut med minst 2/3 majoritet på två av varandra följande ordinarie årsstämmor samt att detta beslut godkännes av FSF styrelse. Vid beslut om upplösning skall även beslut om SSFF:s tillgångar fattas enligt.

12.2 Tillgångar

SSFF:s tillgångar skall vid upplösning användas till idrottsfrämjande ändamål.

BUDGET 2023

RÖRELSENS INTÄKTER

Nettoomsättning

	Budget 2022	Utfall 2022	Budget 2023
Förbundsavgift	661,800	685,200	690,000
Takeoffkit (förbundsavg)	202,800	141,000	150,000
Försäkring Bas	43,500	49,360	50,000
Försäkring Standard	567,000	523,638	530,000
Försäkring Takeoff	195,000	183,518	200,000
Försäkring Plus	725,000	502,272	600,000
Prova på försäkring	4,500	450	0
IPPI kort	0	2,200	1,500
Sportlicenser	0		0
Annonsintäkter	0		0
Försäljning	0		0
Utbildningsbok	52,500	38,750	40,000
Summa nettoomsättning	2,452,100	2,126,388	2,261,500

Övriga rörelseintäkter

övriga intäkter			
Övriga bidrag		10,000	50,000
Projekt TK 2021-2022 (totalt 50.000)	27,784	27,784	20,000
Grenbidrag FSF	40,000	66,000	100,000
Summa övriga rörelseintäkter	67,784	103,784	170,000

SUMMA RÖRELSENS INTÄKTER

2,519,884 2,230,172 2,431,500

RÖRELSENS KOSTNADER

Försäkring	1,535,000	1,258,792	1,380,000
Bidrag klubbar	50,000	124,882	50,000
Tävlingskommittén	140,000	3,111	150,000
Projekt TK 2021	27,784	53,309	0
Informationskommittén	40,000	0	30,000
USK	20,000	3,678	45,000
Instruktörsseminarium	70,000	0	50,000
Klubbkonferens			50,000
SIV-bidrag		24,000	20,000
IPPI	0	711	533
Utbildningsbok	43,500	22,965	40,000
PM	20,000	0	20,000
Styrelsemöten mm	10,000	13,430	32,000
Styrelsens arbetsvecka	70,000	66,885	80,000
Kanslitjänst	508,750	514,920	508,750
Ekonomihantering	52,400	59,969	60,000
Data och IT	50,000	98,600	60,000
Årsmöte	0		4,000
Internationell verksamhet	10,000		10,000
kostnader utan kostnadsställe			
Summa rörelse kostnader	2,647,434	2,245,252	2,590,283

ÖVRIGA KOSTNADER OCH INTÄKTER

Kundförluster/felfakturerat 2016-2020			
Avskrivningar	14,416	14,416	9,676
Finansiella kostnader		2,183	
Finansiella intäkter	72,000	74,702	75,000
Nedskrivning aktier		369,223	0
Summa övrigt	57,584	0	65,324
Resultat	69,966	0	93,459

Ombudsfullmakt årsstämma 2023

För att få rösta under mötet måste denna blankett undertecknas av klubbordförande samt mejlas in till kansliet (kansli@paragliding.se) senast torsdag 23 mars 2023. Länk till mötet skickas ut den 24 mars.

Förutom att representera sin egen klubb äger man rätten att även representera **EN** till klubb via fullmakt.

Blanketten kan antingen fyllas i digitalt eller skrivas ut och fyllas i för hand. Det går bra att signera digitalt, om ni behöver hjälp med signering kontakta kansliet.

Klubb: _____

Ombud med rösträtt _____

Ort och datum: _____

Klubbordförande: _____

Namnförtydligande: _____